

FICHE FORMATION

Techniques de régie et diffusion pour préparer son spectacle au Festival Off d'Avignon

Mise à jour : 04/02/2026

➔ ORGANISATION

Durée totale : 40 heures (5 jours consécutifs de 8h)

Modalité : Présentiel

Lieu : Théâtre ou plateau équipé, dans un théâtre du Off (plateau réduit, temps de montage courts, loges limitées), espace équipé wifi pour le travail numérique et à la table.

Effectif : 8-14 stagiaires

Adresse : Théâtre Tomasi, 4 rue Bertrand, 84000 Avignon / <https://share.google/Md8dY1QpBBHAza67z>

Matériel requis : Les participants doivent apporter leur ordinateur (ou tablette) pour suivre le stage.

Dates des prochaines sessions : 9-13 mars 2026, 13-17 avril 2026, 20-24 avril 2026, 18-22 mai 2026, 25-29 mai 2026, 24-28 août 2026, 14-18 septembre 2026, 5-9 octobre 2026, 12-16 octobre 2026.

Ce calendrier est susceptible d'être modifié.

➔ CONTEXTE ET ENJEUX

Le Festival d'Avignon Off impose des contraintes fortes de temps, d'espace, de ressources humaines et de concurrence entre spectacles. Ces contraintes exigent à la fois des connaissances techniques en régie (montage/démontage, sécurité, fiches techniques) et des compétences techniques de diffusion (outils, méthodes, données, organisation) pour dialoguer efficacement avec les lieux, les régisseurs, les programmeurs et les relais de communication.

La formation vise à permettre à des artistes et responsables de structures de mieux comprendre l'organisation technique d'un spectacle et les outils techniques de diffusion afin d'assurer une exploitation plus fluide, sécurisée et visible pendant le festival, sans pour autant se substituer au travail des régisseurs spécialisés ni à celui des agences de communication. **L'aspect technique d'un spectacle est un enjeu majeur pour sa diffusion ultérieure, pendant et post Avignon : il conditionne son prix, sa faisabilité et facilite son exploitation.**

Il est nécessaire que cette formation se fasse sur le terrain d'Avignon, dans un des théâtres dédiés au festival, afin que les participants soient placés dans des conditions réelles de terrain.

➔ PUBLIC VISÉ

- **Artistes** interprètes, metteurs en scène et metteuses en scène, responsables artistiques.
- **Techniciens·nes** plateau débutant·es souhaitant se familiariser avec les contextes type Avignon Off.
- **Responsables** de production ou de diffusion impliqués dans la préparation technique et la diffusion de spectacles.

➔ PRÉREQUIS

- Avoir déjà une expérience de participation à un **spectacle** (plateau, mise en scène, technique, production ou diffusion).
- Disposer d'un **projet de spectacle** (réel ou en développement) pouvant servir de support pendant la formation.
- Aisance minimale avec l'**outil informatique** (bureautique et navigation web).
- Connaissance minimale en **traitement de texte** (mise en forme d'un document, saisie et modification de texte, gestion de fichiers simples).

➔ OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES GÉNÉRAUX

Volet régie / plateau technique

- Concevoir et formaliser une fiche technique claire et exploitable, adaptée aux contraintes des théâtres du Off d'Avignon.
- Organiser et décrire le montage et démontage d'un spectacle dans des temps contraints, en identifiant les principaux enjeux de sécurité.
- S'initier aux problématiques de régie plateau, lumière, son et vidéo dans un contexte de petits plateaux aux moyens limités (vocabulaire, rôles, contraintes, marges de manœuvre).
- Comprendre la logique générale d'un conducteur technique (enchaînement des séquences et signaux) sans viser une maîtrise complète de l'outil.
- Mieux situer leur spectacle dans l'écosystème technique d'Avignon (direction technique, commission de sécurité, régisseurs des lieux).

Volet diffusion / technique de diffusion

- Construire un fichier de prospection structuré (programmateurs, lieux, partenaires) et maîtriser les bases de son actualisation.
- Élaborer un dossier de diffusion techniquement exploitable (informations artistiques + données techniques utiles aux lieux).
- Mettre en œuvre des outils numériques de diffusion (tableurs, bases de données, messageries, newsletters, formulaires, outils de suivi).
- Planifier et organiser une campagne de diffusion pour Avignon en lien avec les contraintes techniques (calendrier, créneaux horaires, contraintes de lieux, temps humains disponibles).

➔ COMPÉTENCES OPÉRATIONNELLES VISÉES

Régie / technique plateau

- Analyser les contraintes logistiques, techniques, de sécurité et de calendrier d'un lieu de spectacle type Avignon Off (horaires, rotation des spectacles, circulation, commission de sécurité).
- Identifier les principales références réglementaires applicables (éléments essentiels du Code de la construction et de l'habitation et décrets de type L), au niveau d'une culture générale d'utilisateur responsable.
- Rédiger une fiche technique lisible, exploitable par une direction technique, et adaptée aux équipements standard des salles du Off.
- Décrire les grandes étapes d'un montage/démontage (préparation, mise en œuvre, changement de plateau, régie) en répétant les tâches, les dangers associés et les compétences nécessaires.
- Dialoguer avec un régisseur plateau, lumière, son ou vidéo en comprenant les grandes lignes de leurs contraintes et responsabilités, sans prétendre se substituer à elles.
- Situer les outils de régie (consoles, logiciels, périphériques) dans une cartographie simple des solutions existantes, pour mieux préparer les échanges avec les équipes techniques.

Diffusion / technique de diffusion

- Recenser, qualifier et organiser des données de prospection (programmeurs, lieux, réseaux) dans un outil structuré (tableur ou base de données simple).
- Produire un dossier de diffusion et une fiche spectacle intégrant les informations techniques nécessaires aux lieux (formats, jauges, besoins techniques), cohérentes avec la fiche technique et la réalité des contraintes Avignon.
- Utiliser les fonctionnalités de base de logiciels de bureautique et d'outils numériques (traitement de texte, tableau, messagerie, éventuellement CRM simple ou tableau de bord) pour piloter la diffusion.
- Planifier des campagnes d'envoi, relances et prises de contact en cohérence avec le calendrier Avignon (montage, exploitation, présence sur place), en intégrant les limites humaines et techniques de la compagnie.

➔ CONTENU DÉTAILLÉ EN LIEN AVEC LES OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

JOUR	HORAIRES	MODULE	CONTENU
J1	9h-18h	Contexte + Réglementation	Comprendre « Avignon Off » (calendrier, lieux, interlocuteurs) + Code construction/décrets L + commission sécurité + début de fiche technique
J2	9h-18h	Régie plateau	Machinerie/plateau/lumière/son/vidéo (théorie + cas concrets) + fiche technique de finalisation
J3	9h-18h	Montage/ Démontage	Cas concret de changement plateau + liste tâches/dangers pour son spectacle
J4	9h-18h	Outils diffusion	Fichier prospection + modèles fiches spectacle + intégration données techniques
J5	9h-18h	Projet final + Évaluation	Restitution fiche technique + plan de diffusion + bilan transversal

➔ MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- **Apports théoriques structurés** : exposés illustrés (diaporamas, schémas, extraits de textes réglementaires vulgarisés, exemples de fiches techniques et de plans simplifiés, modèles de fichiers de prospection et de dossiers de diffusion).
- **Études de cas** : analyse de situations réelles ou reconstituées (montages, changements de plateau, fiches techniques, dossiers de diffusion de spectacles existants).
- **Travail sur les projets des stagiaires** : chaque participant utilise son spectacle comme fil rouge pour la fiche technique, l'analyse du montage/démontage et la construction d'un début de plan de diffusion.
- **Exercices pratiques guidés** sur outils numériques : création et structuration de fichiers de prospection, adaptation de modèles de dossiers de diffusion.
- **Échanges collectifs** : discussions, questions-réponses, partages d'expériences entre artistes, producteurs et techniciens.
- **Synthèses et débriefings** en fin de demi-journée pour consolider les points clés.

Les apports magistraux sont assumés comme nécessaires pour poser les cadres (réglementation, vocabulaire technique, notions de base en régie et diffusion), mais toujours reliés à des exemples concrets et aux projets des stagiaires.

➔ MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

Moyens pédagogiques

- Espace de formation + plateau équipé. Accès wifi.
- Supports de cours (présentations, extraits de textes réglementaires, documents modèles de fiche technique simplifiée, modèles de fiche spectacle et de dossier de diffusion, modèles de fichiers de prospection).

Moyens techniques

- Plateau avec pendrillons, perchoirs ou structures d'accroche.
- Parc lumière minimal (projecteurs, gradateurs, console).
- Système son (console, enceintes, retours).
- Vidéo-projecteur ou système vidéo adapté au plateau.
- Présentation d'exemples de logiciels de régie (tour d'horizon, sans apprentissage poussé : QLab ou équivalent, logiciels lumière/son/vidéo courants) et d'outils numériques utiles à la diffusion (tableurs, éventuellement CRM léger, outils de suivi d'envois).

➔ ÉQUIPE PÉDAGOGIQUE

Sheila VIDAL est aujourd'hui directrice d'un bureau d'accompagnement d'artistes et d'une société de production (Drama Queen). Issue d'un parcours atypique, elle a d'abord enseigné les Lettres et le Théâtre pendant de nombreuses années en tant que professeur agrégée. Issue d'un double cursus universitaire à la Sorbonne (Lettres Théâtre & communication), Sheila Vidal a toujours mené des activités d'enseignement, de formation, en même temps que des projets pour la culture. En 2015, elle fonde Qui Veut Le Programme ? récompensé par la Ville de Paris (Prix Label Cap'Ten) et développe des partenariats avec de nombreux théâtres publics comme privés.

Depuis, Sheila Vidal a fondé Drama Queen, structure avec laquelle elle accompagne et produit au quotidien des artistes. Elle met à profit son expérience de pédagogue auprès des artistes qu'elle accompagne quotidiennement.

Nicolas GOUELLE, *Directeur technique du spectacle vivant*

Nicolas Gouelle est directeur technique du spectacle vivant, basé à Avignon, fort de plus de dix ans d'expérience en direction technique et régie générale au sein de théâtres et festivals, notamment La Factory, le Théâtre des Halles et le Festival d'Avignon. Médecin de formation et diplômé de l'ISTS en régie et régie générale, il conçoit et coordonne des événements culturels, encadre les équipes et accompagne la production technique et financière des projets. Son parcours croise son, lumière, vidéo, art numérique et installations interactives, nourri par une solide culture scientifique et informatique. Travailleur et imaginatif, il est reconnu pour son sens de l'écoute, son relationnel et sa capacité à trouver des solutions sur mesure.

Marie-France PERNIN, *Administratrice de production et tournées*

Marie-France Pernin a travaillé pendant plus de vingt ans à l'administration de compagnies et de lieux (participant parfois à la programmation) avec Pierre Lambert et Présence Bourgogne en Avignon, Philippe Borrini, Alain Mergnat, Catherine Dasté et la Maison Copeau, Elisabeth Barbazin et Josée Drevon, François Jacob, Sophie Talabot, Footsbarn, René Loyon...

Elle se penche désormais sur la part d'autofinancement des compagnies en travaillant sur la recherche de coproductions et de pré-achats et l'organisation des tournées de spectacles.

Elle collabore notamment avec la Compagnie Amaranta (Martin Petitguyot), Carnage Productions (Stéphane Filloque), Théâtre Group' (Patrice Jouffroy et Pio d'Elia), Le Porte-Plume (Sylvie Malissard), Ume Théâtre (Emilie Fauchaux), la compagnie Chicken Street (Nicolas Moreau), Les Preneurs de tête (Nicolas Dewynter et Hervé Duca), le Théâtre des Monstres (Yoann Franck et Lolita Huguenin).

➔ MODALITÉS D'ÉVALUATION DES ACQUIS

Avant la formation : Questionnaire de positionnement (expérience technique, expérience en diffusion, attentes, description du projet) co-construit avec le ou la régisseur-se intervenant-e.

Pendant la formation :

- Exercices pratiques de rédaction de fiche technique pour le spectacle de chaque stagiaire (élément central côté régie).
- Travaux sur feuille : liste des tâches de montage/démontage, identification des dangers associés et des compétences nécessaires.
- Exercices pratiques sur outils de diffusion :
Création et structuration d'un fichier de prospection de base.
Début de dossier de diffusion ou fiche spectacle intégrant les contraintes techniques.
- Questions-réponses orales et échanges sur les notions réglementaires clés (décret type L, commission de sécurité) pour vérifier la compréhension générale.

En fin de formation :

- **Présentation par chaque stagiaire de :**
Sa fiche technique simplifiée.
Sa liste structurée des tâches de montage/démontage avec principaux enjeux de sécurité.
Un début de plan d'action de diffusion (fichier de prospection abouti + éléments constitutifs du dossier de diffusion).
- **Auto-évaluation et bref entretien avec le formateur pour situer :**
Ce qui est compris, ce qui reste à approfondir, ce qui relève du travail des régisseurs et des professionnels de la diffusion.

Attestation de fin de formation – Elle portera principalement sur :

- Capacité à développer une fiche technique simplifiée et exploitable pour un spectacle vivant.
- Acquisition de connaissances générales sur l'organisation technique d'un spectacle vivant en contexte Festival d'Avignon Off (contraintes, interlocuteurs, sécurité, régie).
- Acquisition de compétences techniques pour structurer la diffusion d'un spectacle (fichier de prospection, fiche/dossier de diffusion, articulation avec les contraintes techniques des lieux et calendrier Avignon).

➔ ORGANISATION ET COÛT PÉDAGOGIQUE

La formation de 40h : 3 200,00 €

Prises en charge possibles : Afdas, France Travail. Non éligible au CPF.

➔ ACCESSIBILITÉ

Pour toute question relative à l'accessibilité de nos formations aux **personnes en situation de handicap**, merci de bien vouloir contacter notre référente handicap, Sophie Chaillou.

➔ POUR TOUTE INFORMATION / CONTACTS



FR RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification qualité a été délivrée
au titre de la catégorie d'action
suivante : **ACTIONS DE FORMATION**

Comme Une Plume est un organisme de formation spécialisé dans le spectacle vivant, et notre mission est de vous offrir une formation de qualité répondant à vos besoins professionnels.

- Direction pédagogique : Isabelle Guénézan : 06.98.14.20.20
- Formatrice : Sheila Vidal : 06.60.28.38.45
- Référente handicap / administratif : Sophie Chaillou 06.63.70.30.15